

بسمه تعالی
شهرداری منطقه ۱۳
فرم تسویه حساب پرسنل

<p style="text-align: center;">رئیس امور اداری</p>	<p>نظر به اینکه مقرر است آقای/خانم فرزند: به شماره پرسنلی: از پرسنل قراردادی به دلیل انتقال/استعفاء/بازنشستگی از مجموعه منفک گردند، لذا خواهشمند است واحدهای مشروحه ذیل پس از تسویه حساب با نامبرده نسبت به تأیید این فرم اقدام نمایند.</p>
<p style="text-align: center;">رئیس اداره رفاه منطقه</p>	<p style="text-align: right;"><u>اداره رفاه منطقه:</u></p> <p>بدینوسیله تأیید میگردد آقای/خانم نسبت به تسویه حساب با این واحد اقدام نموده است.</p>
<p style="text-align: center;">مسئول موتوری سبک منطقه</p>	<p style="text-align: right;"><u>واحد موتوری سبک:</u></p> <p>بدینوسیله تأیید میگردد آقای/خانم نسبت به تحویل خودرو و تسویه بدهی با این واحد اقدام نموده است.</p>
<p style="text-align: center;">رئیس اداره حسابداری</p>	<p style="text-align: right;"><u>اعلام نظر حسابداری منطقه:</u></p> <p>بدینوسیله تأیید میگردد آقای/خانم نسبت به تسویه از نظر وام، مساعده و بدهیهای معوقه با این قسمت اقدام نموده است.</p>
<p style="text-align: center;">مسئول تدارکات منطقه</p>	<p style="text-align: right;"><u>واحد تدارکات منطقه:</u></p> <p>بدینوسیله تأیید میگردد آقای/خانم نسبت به تحویل وسایل مربوطه اقدام نموده است.</p>
<p style="text-align: center;">مسئول انبار و اموال منطقه</p>	<p style="text-align: right;"><u>مسئول انبار و اموال منطقه:</u></p> <p>بدینوسیله تأیید میگردد آقای/خانم از نظر دارائیها و اشیاء و اموال تحویلی با این اداره تسویه حساب نموده است.</p>
<p style="text-align: center;">رئیس اداره فناوری اطلاعات و ارتباطات</p>	<p style="text-align: right;"><u>اداره فناوری اطلاعات و ارتباطات:</u></p> <p>بدینوسیله تأیید میگردد آقای/خانم از نظر تحویل سیستم در اختیار و سایر وسایل جانبی به این اداره اقدام نموده است.</p>

واحد بیسیم منطقه:

بدینوسیله تأیید میگردد **آقای / خانم** از نظر تحویل وسایل و اشیاء مخابراتی به این واحد اقدام نموده است.

مسئول بیسیم منطقه

بانک شهر-شعبه امام حسین(ع):

بدینوسیله میزان بدهی **آقای / خانم** به این شعبه به منظور **انتقال/استعفاء/بازنشستگی** جمعاً به مبلغریال به شرح ذیل اعلام می گردد. لازم به ذکر است نامبرده فاقد اقساط معوقه می باشند.

رئیس شعبه بانک شهر-شعبه امام حسین(ع)

بانک شهر-شعبه خاقانی:

بدینوسیله میزان بدهی **آقای / خانم** به این شعبه به منظور **انتقال/استعفاء/بازنشستگی** جمعاً به مبلغریال به شرح ذیل اعلام می گردد. لازم به ذکر است نامبرده فاقد اقساط معوقه می باشند.

رئیس شعبه بانک شهر-شعبه خاقانی

اداره حراست منطقه:

با توجه به تأییدات فوق تسویه حساب با نامبرده بلامانع می باشد.

رئیس اداره حراست منطقه

اداره بازرسی منطقه:

با توجه به تأییدات فوق تسویه حساب با نامبرده بلامانع می باشد.

رئیس اداره بازرسی منطقه

تأیید نهایی :

با توجه به تأییدات فوق **انتقال/استعفاء/بازنشستگی** بلامانع می باشد.

معاون توسعه منابع انسانی