

بسمه تعالی

از : معاونت مالی و اداری شهرداری تهران

با سلام و احترام ؛

براساس پیشنهاد اداره کل منابع انسانی طی نامه شماره ۳۶۷/۱۱۹۰/۱/۳۱۱ مورخ ۱۳۹۰/۱۰/۲۸ و با عنایت به تصویب شورای محترم معاونان شهردار تهران در جلسه مورخ ۱۳۹۰/۹/۲۰ و به منظور ایجاد انگیزه و جبران خدمت در مناطق جنوبی شهر تهران، فوق العاده مناطق خاص، براساس فرمول محاسباتی و دستور العمل زیر از تاریخ ۱۳۹۱/۱/۱ جهت پرداخت ابلاغ می گردد.

۱- دامنه شمول

الف) کارمندان ثابت و رسمی، کارگران رسمی، کارمندان و کارگران قراردادی تمام وقت شرکت خدمات اداری شهر و موسسه هادیان شهر که در مناطق ۴ و ۹ تا ۲۲ اشتغال به کار دارند در دامنه شمول دریافت فوق العاده مناطق خاص قرار می گیرند. (این فوق العاده صرفاً طی مدت اشتغال در مناطق یادشده قابل پرداخت است.)

ب) این فوق العاده به کارکنان حق الزحمه ای، ساعتی، پروژه ای و ... تعلق نمی گیرد.

ج) مشمولین نظام پرداخت حقوق و مزایای مدیران، خارج از سقف آن نظام، از فوق العاده خاص برخوردار خواهند شد.

د) این فوق العاده در مناطق مشمول (با ضریب خاص هر منطقه) قابل پرداخت می باشد.

۲- نحوه محاسبه

فوق العاده مناطق خاص برابر است با، ضریب منطقه \times آیتم های مؤثر

۱-۲- آیتم های مؤثر

الف) کارمندان ثابت و رسمی =
(فوق العاده حق جذب + فوق العاده شرایط محیط کار + تفاوت حداقل حقوق + فوق العاده شغل ارزشیابی سالیانه + فوق العاده شغل ارزشیابی + افزایش سنواتی + حقوق مبنا)

ب) کارگران رسمی =
(ماندگاری شغل + حق جذب + مزایای ایثارگری + پایه سربازی + نرخ رتبه + دستمزد)

ج) کارکنان قراردادی (شرکت خدمات اداری شهر و موسسه هادیان شهر) =
(مزد سنوات + مزد گروه)

۲-۲- ضریب منطقه

الف) مناطق ۹ و ۱۰ و ۱۱ و ۱۲ و ۱۳ و ۱۴ معادل ۱۰٪ آیتم های مؤثر
ب) مناطق ۴ و ۱۶ و ۲۱ و ۲۲ معادل ۵/۱۲٪ آیتم های مؤثر

ج) مناطق ۱۵ و ۱۷ و ۱۸ و ۱۹ و ۲۰ معادل ۱۵٪ آیتم های مؤثر

۳- نحوه پرداخت

الف) فوق العاده مناطق خاص توسط واحدهای حسابداری ذیربط و در قالب لیست ماهیانه پرداخت خواهد شد.

ب) مزایای مورد اشاره مشمول کسور بیمه هیچکدام از صندوق های بازنشستگی از جمله صندوق بازنشستگی شهرداری تهران، صندوق تامین اجتماعی، صندوق بازنشستگی کشوری و ... نمی باشد.

ج) مبالغ محاسبه شده با فرمولهای فوق بصورت ناخالص بوده و پس از کسر مالیات قابل پرداخت می باشد.

۴- سایر موارد

الف) اداره کل امور مالی و اموال موظف است لیست پرداختهای ماهیانه را از مناطق مورد نظر دریافت و ضمن اعمال کنترلهای لازم، گزارشهای مورد نیاز را به صورت شش ماهه و سالیانه تهیه نماید.

ب) از تاریخ ۱۳۹۱/۱/۱ فوق العاده حق حاشیه ای که قبلاً در مناطق ۱۵ - ۱۸ - ۱۹ - ۲۰ صرفاً به کارمندان رسمی پرداخت می شد، قطع می گردد. /س

امضا کننده : معاون مالی و اداری شهرداری تهران - حسین محمدپورزرنندی